|  |
| --- |
|  ZŠ Vincence Junka Dolní Čermná |
|  **Pokyn ředitele školy ke konání zahraničních zájezdů**  **pokyn č. 2**  |
| Č.j.: 275/2015/JB | Účinnost od: 1. 10. 2015 |
| Spisový znak: 2-2/A5 | Počet příloh: 3  |
| Změny:  |

1. **Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydávám jako statutární orgán školy tento pokyn.

1. Organizace výjezdů do zahraničí vychází z ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona v platném znění, zákona č.262/2006 Sb. zákoníku práce (pomocný materiál metodika zrušený Pokyn ministra k výjezdům základních a středních škol do zahraničí č.j. 16741/97-20.).

 **2. Organizace a řízení zahraničního výjezdu**

2.1. Ředitelka školy vydává řád zahraničních výjezdů jako součást organizačního řádu školy.

2.2. Ředitelka školy písemně pověřuje pedagogického pracovníka školy organizací a vedením zahraničního výjezdu.

2.3. Ředitelka školy uzavře písemnou smlouvu s dodavatelem služeb – cestovní kanceláří…

2.4. Vedoucí výjezdu zajišťuje akci tak, aby byla dodržena následující pravidla:

a) Délka výjezdu jedné třídy nebo skupiny žáků nepřesáhne 5 vyučovacích dnů v jednom školním roce. Vedoucí zpracuje časový harmonogram akce a předloží ke schválení ředitelce školy.

b) Mezi účastníky výjezdu zařadí vedoucí pouze žáky zdravotně způsobilé, kteří předloží o zdravotní způsobilosti lékařské potvrzení a předloží písemný souhlas zákonných zástupců. Podmínkou účasti je uzavření pojistných smluv na úrazové pojištění, pojištění léčebných výloh v zahraničí, odpovědnosti za škody, případně další podle charakteru cesty. Pokud není toto pojištění zajištěno hromadně pro účastníky akce například cestovní agenturou, pojištění zajistí zákonní zástupci žáků.

c) Zpracuje písemnou informaci o akci pro rodiče žáků a závaznou přihlášku, ve které uvede zejména stornovací podmínky při odhlášení žáka z akce.

d) Vedoucí výjezdu zpracuje předem kalkulaci výloh zvlášť pro žáky a zvlášť pro pedagogický doprovod i s uvedením zdrojů hrazení výloh – příspěvky rodičů, pedagogů, rozpočet školy, sponzorské dary, účelové dotace, apod.

Výdaje spojené se zahraničními výjezdy hradí škola:

1) pokud se jedná o výdaje spojené s náklady na pedagogický doprovod z příspěvků rodičů žáků, případně z jiných mimorozpočtových zdrojů (např. sponzorské dary), vysloví-li s tímto způsobem financování dárce souhlas; zcela výjimečně a se souhlasem zřizovatele ze svých rozpočtových prostředků;

2) pokud se jedná o výdaje spojené s náklady na žáky z příspěvků rodičů žáků, případně z jiných zdrojů (např. sponzorské dary).

e) Podmínky pracovní cesty jsou dány zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce v platném znění. Zaměstnancům podle něj náleží plat a zároveň náhrady cestovních výloh. K zajištění výjezdu do zahraničí podle předchozích ustanovení tohoto pokynu a k výkonu pedagogického dozoru nad žáky během jeho trvání, vyšle ředitelka školy své pedagogické pracovníky na zahraniční pracovní cestu podle §38 odst. 1 zákoníku práce, a to při dodržení omezení vyplývajících z ustanovení §154 a §270 zákoníku práce. Současně jim určí podmínky pracovní cesty ve smyslu ustanovení §3 zákona č. 119/1992 Sb., o cestovních náhradách, ve znění pozdějších předpisů. Pracovníku náleží plat a zároveň náhrady cestovních výloh podle zákona o cestovních náhradách, a to podle ustanovení jeho části třetí o náhradách při zahraničních pracovních cestách. Jestliže zaměstnavatel při sjednání podmínek výjezdu do zahraničí zajistí, že zaměstnanci je na pracovní cestě poskytnuto plně **bezplatné stravování, stravné zaměstnanci neposkytuje**, zabezpečí-li bezplatné stravování částečně, stravné úměrně krátí.

f) Vedoucí výjezdu organizuje uzavření pojištění pracovníků vyslaných na zahraniční pracovní cestu - pojištění léčebných výloh v zahraničí. Pokud není toto pojištění zajištěno hromadně pro účastníky akce například cestovní agenturou.

g) Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků organizuje vedoucí výjezdu zejména pedagogický dozor, včetně náležitého dohledu nad nezletilými žáky, žákům prokazatelně udělí písemné pokyny, které kromě potřeby ukázněného chování a dodržování režimu platného po dobu cesty zaměří podle okolností na prevenci možných rizik, např. z hlediska hygienického, dopravního, při koupání nebo při činnostech, které by měli žáci v průběhu zájezdu vykonávat, např. při odborných exkurzích. O konkrétním poučení před uskutečněním výjezdu pořídí zápis potvrzený podpisy účastníků.

h) Do deseti dnů po skončení akce předloží ředitelce školy písemnou zprávu ze zahraniční cesty.

i) Zpracuje o akci propagační materiál použitelný k propagačním účelům školy (školní noviny, místní noviny, výroční zpráva).

j) V součinnosti s hospodářkou školy zpracuje vyúčtování akce.

**3. Závěrečná ustanovení**

1. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
2. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 10. 2015

V Dolní Čermné 21. 9. 2015

 ………………………………………..

 Mgr. Jitka Beranová, ředitelka ZŠ

 **Příloha č. 1**

**Souhlas zákonného zástupce**

Souhlasím s účastí našeho dítěte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 na akci školy\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, termín \_\_\_\_\_\_\_\_\_, o které jsem byl(a) školou podrobně informován(a).

Jsem si vědom(a) toho, že akce se může zúčastnit pouze účastník, jehož zdravotní stav není touto akcí a její náročností ohrožen a který nemůže zdravotně ohrozit ostatní účastníky.

Upozorňuji na tyto zdravotní problémy mého dítěte, na které je třeba brát zvláštní zřetel: (astma, alergie, omezení při tělesných cvičeních, diabetes,...).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prohlašuji, že lékař nenařídil jmenovanému dítěti změnu režimu, karanténu, dítě nejeví známky onemocnění.

Současně beru na vědomí, že akce je součástí výuky a vztahují se na ni všechna pravidla a ustanovení organizačního řádu ZŠ V. Junka Dolní Čermná.

V Dolní Čermné dne ………….

 ………………………………………..

 podpis zákonného zástupce žáka

**Příloha č. 2**

**Prohlášení o bezinfekčnosti**

Odevzdat při nástupu na zájezd. Prohlášení nesmí být starší než jeden den.

Prohlašuji, že okresní hygienik ani ošetřující lékař nenařídil mému dítěti (jméno, datum naroz., bydliště):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

karanténní opatření či zvýšený zdravotní dohled, a že mi též není známo, že dítě v posledním týdnu přišlo do styku s osobami, které onemocněly infekční chorobou. Jsem si vědom(a) veškerých následků, které by mě postihly, kdyby toto mé prohlášení bylo nepravdivé;

Prohlašuji, že jsem nezatajil(a) žádné údaje, jež by mohly ohrozit účast dítěte či ostatních na zájezdu (alergie, epilepsie, diabetes apod.).

Uvádím seznam léků, které dítě pravidelně užívá, včetně způsobu podávání. Dítě je vybaveno dostatečnou zásobou léků.

- dítě pravidelně užívá léky: ANO/NE, pokud ano, jaké: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pro případný kontakt uvádíme údaje platné po dobu zájezdu:

zákonný zástupce: ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefon do zaměstnání domů/mobil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prohlašuji, že jsem se seznámil s poučením o bezpečnosti.

V…………………. dne …………

……………………………………

podpis zákonného zástupce

**Příloha č. 3**

**Poučení o bezpečnosti**

Pokyny pro účastníky studijně poznávacího zájezdu do zahraničí

1. Žák pečuje o své zdraví, v průběhu zájezdu se chová vždy tak, aby neohrozil zdraví své

 ani zdraví dalších osob účastnících se zájezdu.

2. Má spolehlivě uloženy důležité dokumenty a peníze.

3. Žák si za drahé věci či mobilní telefon zodpovídá sám.

4. Žák nekouří, nepožívá žádné alkoholické nápoje či jiné podpůrné látky.

5. Při jakémkoli svévolném poničení majetku (v ubytovacím zařízení, na navštívených

 místech, v autobusu či v jiných dopravních prostředcích) – způsobenou škodu uhradí

 zákonný zástupce žáka.

6. Při cestě autobusem – žák se chová klidně, tiše, sedí na svém místě.

 Na sedadle neklečí ani nesedí zády ke směru jízdy. Odpadky si po sobě uklízí výhradně

 na stanovená místa. Před každým opuštěním autobusu si žák zkontroluje, zda zanechá

 místo po sobě čisté. Pokud je autobus vybaven bezpečnostními pásy, je žák povinen se

 jimi připoutat. Autobus opouští dle pokynů dozoru, zvláště dbá pokynů při výstupu

 z autobusu na frekventovaných místech. Každý účastník si (před vystoupením z autobusu)

 zapíše SPZ autobusu.

7. Během pobytu na navštívených místech a na komunikacích – žáci se pohybují v útvarech,

 které jim určí pedagogický dozor. Žáci jsou rozděleni do menších skupinek, pro zajištění

 větší bezpečnosti při přecházení ulice apod. Každý si hlídá svého souseda či skupinku a

 v případě, že zjistí, že se někde opozdil, postupuje dle instrukcí popsaných na lístku

 s kontaktními čísly.

8. Žáci neopouštějí skupinu bez dovolení a nikde se sami nezdržují.

9. V objektech se žáci chovají slušně a ukázněně, naslouchají výkladu průvodce.

 Nedotýkají se exponátů a nevstupují na místa, na která to není dovoleno.

 V případě, že si žák chce něco zakoupit, dozor mu ukáže, kde je to možné.

 Žák si slušně požádá o zboží, neodnáší si nic, za co nezaplatil.

10. Jakékoli zdravotní potíže žáci hlásí ihned dozoru. Pokud žák bere pravidelně léky,

 činí tak sám nebo požádá o pomoc či dohled pedagoga. Na zájezd žáci odjíždějí s

 dostatečným množstvím potřebných léků.

11. V ubytovacích zařízeních (rodinách) se žák chová ukázněně, nepobíhá ani nekřičí,

 svým chováním neobtěžuje ani neohrožuje ostatní, nemanipuluje s žádnými spotřebiči.

 Spotřebiče např. v kuchyňce obsluhuje pouze pedagogický dozor či jiná dospělá osoba.

 Žák nepoužívá ostré či jiné jakkoliv nebezpečné předměty.

 V případě ubytovacích zařízení žák neopouští sám ubytování bez doprovodu pedagoga

 či jiné pověřené dospělé osoby či bez jejího souhlasu.

 Při odjezdu řádně zkontroluje, zdali na místě nic nezanechal. V případě, že na něco

 zapomene, nelze zaručit, že danou věc dostane zpět.

12. Žáci po celou dobu zájezdu respektují veškeré pokyny pedagogického dozoru a

 řidičů autobusu. Chovají se slušně a ohleduplně k ostatním účastníkům zájezdu,

 neohrožují zdraví ani majetek svůj či cizí. Všichni žáci vědí, že svým chováním a

 jednáním reprezentují nejen naši školu, ale i naši zemi.

 Vzhledem k tomu, že zájezd je akcí školy, vztahují se na něj pravidla o bezpečnosti

 a chování žáků v souladu se školním řádem. Jejich překročení, jakož i přestoupení

 výše zmíněných bodů bude řešeno v závislosti na míře provinění na místě nebo i

 následně ve škole postihem dle školního řádu